

Директордун милдетин аткаруучу Э.Ж.Кадырова



**Асан Жансеитов атындагы орто мектебиндеги  
так илимдер боюнча метод бирикмесинин иш планы**

№	Аткарылуучу иштин планы	Мөөнөтү	Жооптуу
	<b>1-кенешме</b>		
1	1. Метод бирикменин иш планын иштеп чыгуу, бекитуу 2. Так илимдер секциясынын пландарын бекитуу 3. Райондук семинарларга катышуу 4. Математика, физика сабагынын берилишин текшеруу 5. Так илимдер секциясынын декадасын откоруу 6. Математика, физика боюнча райондук олимпиадага даярдык	Сентябрь  Жыл бою Жыл ичинде  Октябрь Октябрь	Пред.муг.  МБ жеткчиси  МБ жетекчиси  Кл.жет.
	<b>2-кенешме</b>		
2	1. 1-чейректин жыйынтыгын чыгаруу 2. Шыктуу окуган окуучуларды олимпиадага даярдоо 3. Начар окууган окуучулар менен иштоо 4. Биология, химия сабагында жаны ыкмаларды сабакта колдонуу 5. Ачык сабактар 5-9 класстарда 6. Райондук олимпиадага даярдык	Ноябрь Декабрь  Ноябрь Декабрь	Окуу завуч МБ жетекчиси Пред.муг.  Пред.муг.
	<b>3-кенешме</b>		
3	1. 2-чейректин жыйынтыгы 2. Дептерлердин текшерилисин козомолдо 3. Срез алуу, жыйынтыгы 5-9 класстар. Ачык сабактар: география, биология сабагындагы жаны ыкмаларды колдонулушу 4. МБнын документациясын текшеруу	Январь Февраль Март Жыл бою	Окуу завуч Пред.муг.  МБ жетекчиси Кл.жет. Окуу завуч
	<b>4-кенешме</b>		
4	1. 3-чейректин жыйынтыгы 2. Ачык сабактар химия сабагынын берилиши 3. Программалардын аткарылышын текшерилиши 4. Лабораториялык, практикалык дептерлердин текшерилиши 5. Кундолуктордун текшерилиши	Апрель	Окуу завуч Пред.муг. МБ.жетекчиси Кл.жет. Окуу завуч  Тарбия завучу
	<b>5-кенешме</b>		
5	1. Бирикменин окуу жылындагы жетишкендиктери жана кемчиликтери 2. Коруруу жана бутуруу экзамендеринне даярдыкты коруу 3. МБнын окуу жылына ккарата иш планын тузуу	Май	МБ жетекчиси  Предмет муг.  МБ жетекчиси

Директордун  
милдетин аткаруучу



**Асан Жансеитов атындагы орто мектебиндеги  
башталгыч класстардын метод бирикмесинин иш планы**

№	Аткарылуучу иштин планы	Мөөнөтү	Жооптуу
	<b>1-кенешме</b>	<b>Август</b>	
1	1. Метод бирикменин жылдык иш планы иштеп чыгуу жана бекитүү 2. Окуу программаларына ылайык календардык пландарды тузу жана бекитүү 3. Дептер, кундолукторго талаптар 4. Срезге даярдык		Администрация Окуу завуч Пред.муг.
	<b>2-кенешме</b>	<b>Ноябрь</b>	
2	1. 1-чейректин жыйынтыгы 2. Математика сабагынын отулушу 3. 3-4 класстардан срез алуу 4. «КЕлгиле окуйбуз» долбоору боюнча иштоо		Окуу завуч Окуу завуч Окуу завуч Пред.муг.
	<b>3-кенешме</b>	<b>Январь</b>	
3	1. 2-чейректин жыйынтыгы 2. Башталгыч класстарда методдорду колдонуу 3. 1-класстардын билим сапатын текшерүү 4. Башталгыч класстарда декадасынын отулушу 5. «Ынтызар» конкурсuna даярдык		Окуу завуч Окуу завуч Окуу завуч Баш.кл.муг. Баш.кл.муг.
	<b>4-кенешме</b>	<b>Апрель</b>	
4	1. 3-чейректин жыйынтыгы 2. Окуучулардын окуу ылдамдыгын текшерүү 3. 4-класстын билим сапатын текшерүү 4. О класстарда ЖМТК сабагынын отулушу		Окуу завуч Окуу завуч Окуу завуч
	<b>5-кенешме</b>	<b>Май</b>	
5	1. 4-чейректин жыйынтыгы 2. «Алиппе майрамы» 3. Тарбиялык сааттар 2-4 класстар арасында 4. 1-класстын билим сапатын текшерүү 5. Жылдык окуу планынын аткарылышы		Окуу завуч Тарбия завуч Окуу завуч Окуу завуч Окуу завуч



Директор:  С.Турунов

Асан Жансеитов атындагы орто мектебинин 2022-2023-окуу жылында гуманитардык усулдук бирикменин иш планы.

№	Аткарылуучу иштердин мазмуну	мөөнөтү	Жооптуу
1	<p>1-чогулуш</p> <p>1. Жаңы окуу жылына карата бирикменин иш планын бекитүү.</p> <p>2. Календардык пландарды жаңыртуу, өзгөртүүлөрдү киргизүү</p> <p>3. Тил айлыгын өткөрүүнүн планын түзүү, өткөрүү. Кыргыз тил декадасы</p> <p>Орус тил жана адабият декадасын өткөрүү</p> <p>4. Ынтызар жана начар окуган окуучулар менен иш алып баруунун планын түзүү, окуучулардын тизмесин тактоо.</p> <p>5. 0.срездерди алуу</p> <p>6. Чынгыз Айтматов кыргыз тил, адабият сабактарында.</p>	<p>сентябрь</p> <p><i>сентябрь ноябрь</i></p>	<p>Абдуллаева Г С</p> <p>Бирикменин мүчөлөрү</p> <p>МБнин жетекчиси</p> <p>Кыргыз тил мугалимдери</p>
2	<p>2-чогулуш</p> <p>1. Окуучуларды Райондук, шаардык сынактарга катыштырууну уюштуруу.</p> <p>2. Мектеп ичинде дилбаяндар конкурсуна катыштыруунун уюштуруу.</p> <p>3. Орус тил жана кыргыз тил декадасы</p> <p>4. Шаардык олимпиадага окуучуларды даярдоо.</p> <p>5. Окуучулардын билим сапатын текшерүү, срез алуу</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Жыл ичи</p> <p>декабрь</p>	<p>Бирикменин мүчөлөрү</p> <p>Кыргыз тил мугалимдери</p> <p>Предметтик мугалимдер.</p> <p>Предметтик мугалимдер</p>
3	<p>3-чогулуш</p> <p>1. Резерв окуучулар мене ниш алып баруу.</p> <p>2. Коммуниктивтик инновациялык технологияны пайдалануу менен ачык сабактарды өтүү</p> <p>3. Дептерлерди текшерүү катанын үстүнөн иштөө системасы</p>	<p>январь</p>	<p>Бирикменин мүчөлөрү</p> <p>Предметтик мугалимдер.</p> <p>Предметтик мугалимдер</p>
4	<p>4-чогулушу</p> <p>1. Дептерлерди текшерүү, бирдей орфографиялык эрежелердин сакталышы</p> <p>2. Кыргыз тили жана адабият, орус тили адабияты, англис тил сабактары боюнча бүтүрүү класстарда кайталоону уюштуруу. Экзамендик стендерди уюштуруу.</p> <p>3. бүтүрүү жана көчүрүү экзамендерине карата тапшырмаларды даярдоо.</p> <p>4. 8-9-класстардын окуучуларын олимпиадага даярдоо</p>	<p>Март</p> <p>апрель</p>	<p>Бирикменин мүчөлөрү</p> <p>Предметтик мугалимдер.</p> <p>Предметтик мугалимдер</p>
5	<p>5-чогулуш</p> <p>1. Предмет боюнча алынган тест, срездердин жыйынтыгы чыгаруу.</p> <p>2. Райондук, шаарлык иш чараларга катышуунун жыйынтыгы.</p> <p>3. Окуу жылында жүргүзүлгөн иштердин анализа.</p> <p>4. Келерки 2022-2023-окуу жылына карата план түзүү.</p>	<p>Май</p>	<p>МБнын жетекчиси</p> <p>Предметтик мугалимдер.</p> <p>Предметтик мугалимдер</p> <p>Предметтик мугалимдер</p>